СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета от «*IL* » *09* 20*L* № *2*



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания учащихся, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №68»

(МБОУ «СОШ №68»)

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания учащихся, обучающихся в МБОУ «СОШ №68» (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом комитета по образованию г. Барнаула от 06.01.2023 №200-осн «Об утверждении положения об организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организаций г. Барнаула», с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула (далее - МОО), создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления питания.
- 1.2. Положение распространяется на МБОУ «СОШ №68», подведомственное комитету по образованию города Барнаула (далее Общеобразовательная организация).
- 1.3. Основными задачами организации питания учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации, являются:
- создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - культура здорового питания.
- 1.4. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации, несет руководитель Общеобразовательной организации.
- 1.5. Комитет по образованию города Барнаула (далее комитет) координирует деятельность Общеобразовательной организации по вопросам организации питания учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации.

2. Организация питания в МБОУ «СОШ №68»

- 2.1. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в Общеобразовательной организации, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Учащиеся, обучающиеся в Общеобразовательной организации, не указанные в пунктах 2.1, 2.2 Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) учащихся, нуждающимся в социальной поддержке предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащимся (далее – компенсационные выплаты), за счет средств бюджета городского округа – города Барнаула Алтайского края.

Компенсационные выплаты предоставляются в соответствии с постановлением администрации города от 19.07.2018 №1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула».

2.4. Учащиеся, обучающиеся в Общеобразовательной организации, обеспечиваются питанием в дни посещения занятий (уроков) в Общеобразовательной организации.

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

2.5. Режим питания в Общеобразовательной организации определяется до начала учебного года администрацией Общеобразовательной организации в соответствии СанПиН.

Расписание занятий в Общеобразовательной организации должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Отпуск горячего питания обучающимся по образовательным программам начального общего образования обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

- 2.6. Питание учащихся Общеобразовательной организации обеспечивается самостоятельно либо с привлечением сторонней организацией, с которой Общеобразовательная организация заключает контракт (договор) на оказание услуги питания (далее оператор питания).
- 2.7. Директор Общеобразовательной организации и оператор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.8. Питание в Общеобразовательной организации осуществляться посредством реализации основного меню, включающего горячее питание. Основное меню должно утверждаться руководителем Общеобразовательной организации.

В случае привлечения оператора питания основное меню должно утверждаться руководителем оператора питания, согласовываться руководителем Общеобразовательной организации.

Основное меню должно разрабатываться на период не менее двух недель для каждой возрастной группы и категории учащихся и отвечать требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

Общеобразовательная организация размещает на официальном Интернет-сайте основное меню для каждой возрастной группы и категории учащихся и ежедневное меню для обучающиеся по образовательным программам начального общего образования.

2.9. Питание учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования (завтрак для обучающихся первой смены или обед для обучающихся второй смены), осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для обучающихся в Общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования.

Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), и его стоимость ежегодно до 31 декабря утверждается приказом комитета.

2.10. Питание учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты. Порядок внесения оплаты за питание учащихся определяется локальным актом Общеобразовательной организации.

Стоимость питания для учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации, обеспечивающегося за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается организатором питания по согласованию с руководителем Общеобразовательной организации. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися Общеобразовательной организации засчитываются в следующий месяц.

2.11. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее – специализированное питание), допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в Общеобразовательную организацию заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.12. Контроль за качеством и безопасностью питания учащихся осуществляет бракеражная комиссия, созданная в Общеобразовательной организации, в составе не менее трех человек: медицинского работника, закрепленного за Общеобразовательной организацией, работника — оператора питания, представителя администрации Общеобразовательной организации.

Состав бракеражной комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом Общеобразовательной организации. Предусматривается дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

Общеобразовательная организация формирует план работы бракеражной комиссии с учетом каждого производственного этапа.

Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд – снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям,

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.13. Порядок организации общественного (родительского) контроля за питанием учащихся регламентируется локальным нормативным актом Общеобразовательной организации на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, методических рекомендаций (порядок) Министерства просвещения Российской Федерации.

Состав общественного (родительского) контроля утверждается в начале каждого учебного года приказом Общеобразовательной организации, формируется план работы.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте Общеобразовательной организации.

3. Осуществление контроля и требования к отчетности

- 3.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, обучающихся в Общеобразовательной организации, и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:
- 3.1.1. Директор Общеобразовательной организации до 15 сентября, до 15 декабря календарного года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.3 Положения, и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня формирования списков отчет по формам согласно приложению 1 к Положению об организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях г. Барнаула (утв. приказом комитета по образованию г. Барнаула от 06.01.2023 №200-осн).
- 3.1.2. Директор Общеобразовательной организации ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.4 Положения, и предоставляет в комитет отчет по формам согласно приложению 2 к Положению об организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях г. Барнаула (утв. приказом комитета по образованию г. Барнаула от 06.01.2023 №200-осн).
- 3.1.3. Директор Общеобразовательной организации назначает приказом ответственного за питание.

Ответственным за питание ежедневно ведется табель посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с представителем организатора питания;

Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в Общеобразовательной организации в течение трех лет.

3.1.4. Директор Общеобразовательной организации до 31 мая текущего календарного года осуществляет мониторинг охвата горячим питанием учащихся Общеобразовательной организации и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня осуществления мониторинга отчет по форме согласно приложению 3 к Положению об организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях г. Барнаула (утв. приказом комитета по образованию г. Барнаула от 06.01.2023 №200-осн).