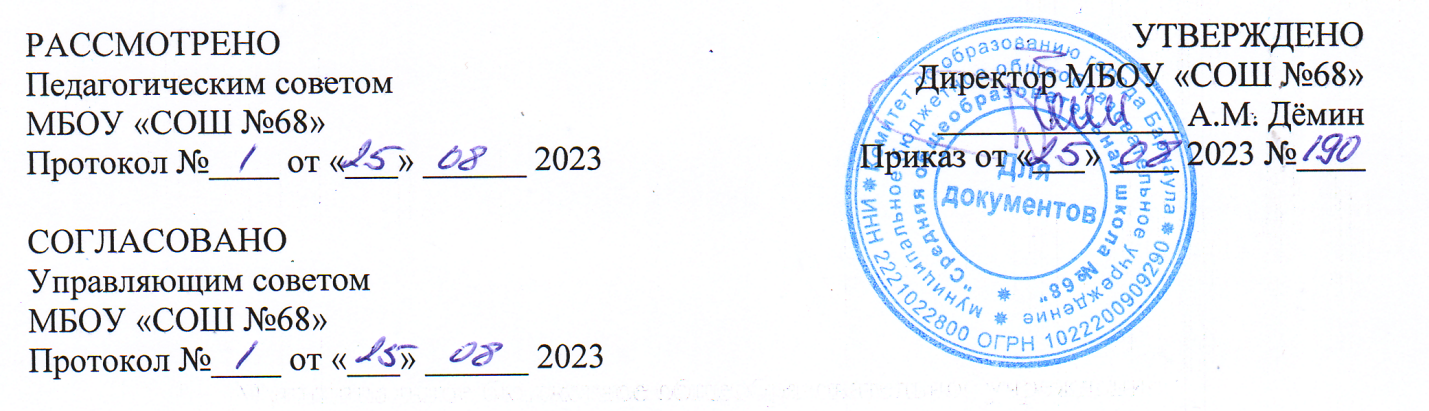
**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**МБОУ «СОШ №68»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «СОШ №68» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации, функционирования и оценки качества образования в МБОУ «СОШ №68» (далее ОУ).

1.2. Положение представляет собой локальный нормативный документ, разработанный в соответствии со следующими нормативными документами:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115;
* ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №286;
* ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №287;
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462;
* приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* приказом Рособрнадзораи Минпросвещения России от 06.05.2019 №590/219 «Методология и критерии оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2;
* Уставом МБОУ СОШ №68;
* Локальными нормативными актами МБОУ СОШ №68.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения:

- *образование* – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

- *качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС, ФкГОС), федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- *внутренняя система оценки качества образования* (далее – ВСОКО) — совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения, качества образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

- *экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности;

- *измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и соответствующих реализуемым образовательным программам.

**2. Основные цели, задачи и принципы функционирования Внутренней системы оценки качества образования**

2.1. *Целью* внутренней системы оценки качества образования – эффективное управление качеством образования.

2.2. *Задачами* построения системы оценки качества образования являются:

• формирование единой системы оценки состояния образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;

• получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОУ, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на качество образования;

• предоставление всем участников образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

• принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

• прогнозирование развития образовательной системы ОУ.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

• объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

• реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

• сопоставления внешней оценки и самооценки субъекта образовательной деятельности;

• открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

• преемственности в образовательной политике, интеграции в региональную и федеральную системы оценки качества образования;

• доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

• оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества образования (с учетом возможности их многократного использования);

• инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

• минимизации системы показателей с учетом различных направлений ВСОКО;

• сопоставимости системы показателей с региональными аналогами;

• взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

• соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

1.6. Предметом ВСОКО является качество образования в ОУ.

1.7. Направления ВСОКО:

- качество образовательных результатов

- качество организации образовательного процесса (реализации образовательных программ)

- качество условий реализации образовательных программ.

**3. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;

- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, родителей обучающихся;

- профессиональной экспертизы качества образования, организуемой профессиональным образовательным сообществом по заявке ОУ (внешний аудит).

3.2. Организационная структура ВСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов включает администрацию ОУ, педагогический совет, творческие группы учителей/методические объединения, целевые аналитические группы (комиссии), Управляющий совет ОУ.

3.2.1. *Администрация ОУ* (директор и его заместители):

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования;

- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;

- обеспечивает участие обучающихся, Управляющего совета, родительской общественности, педагогических работников в процедурах оценки качества образования;

- определяет состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования;

- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур в ОУ, осуществляемых вышестоящими органами;

- на основании результатов мониторинга качества образования и их оценки обеспечивает самооценку качества образования в ОУ;

- осуществляет ведение баз данных «портфолио» обучающихся и педагогических работников;

- обеспечивает Управляющий совет необходимой информацией согласования фонда стимулирования профессиональной деятельности работников ОУ.

3.2.2. *Педагогический совет* обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования:

- формирует приоритетные направления стратегии развития школьной системы образования и формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования;

- обсуждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования;

- формирует информационные запросы основных пользователей ВСОКО;

- координирует связанную с вопросами оценки качества образования работу методических объединений учителей;

- утверждает перечень показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития ОУ;

- определяет состояние и тенденции развития ОУ, на основе которых принимаются управленческие решения по совершенствованию качества образования;

- принимает решения:

* об организации и совершенствовании ВСОКО и управлению качеством образования;
* о выборе учебных программ, учебников;
* о допуске учащихся к ГИА, переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, выдаче аттестатов об образовании;
* о поощрениях и взысканиях обучающихся;

3.2.2. Творческие группы учителей / *Методические объединения* педагогов ОУ обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями.

3.2.3. *Целевые (аналитические) группы (комиссии)* участвуют в оценке продуктивности и профессионализма педагогов при их аттестации.

3.2.4. *Управляющий совет* участвует в обсуждении и заслушивает руководителей ОУ по реализации ВСОКО, дает оценку деятельности руководителей и педагогов ОУ по достижению запланированных результатов в реализации программы развития ОУ. Члены Управляющего совета привлекаются для экспертизы качества образования.

3.3. Задачи ВСОКО реализуются по следующим показателям:

3.3.1. Качество результата:

- предметные результаты;

- метапредметные результаты

- личностные результаты

- состояние здоровья учащихся;

- социализация обучающихся.

3.3.2. Качество процессов:

- урочной деятельности

- внеурочной деятельности

- воспитательных мероприятий

- удовлетворенность качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса.

3.3.3. Качество условий:

- программно-методические условия: Основная образовательная программа начального, основного, среднего общего образования, Рабочие программы учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности, Учебный план, План внеурочной деятельности, годовой календарный график расписание занятий;

- кадровые условия;

- материально-технические условия;

- информационно­методические условия

**4. Организация и технология оценки качества образования**

4.1. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является План внутриучрежденческого контроля на текущий учебный год, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования, ответственные исполнители, который утверждается приказом директора школы и обязателен для исполнения всеми работниками ОУ.

4.2. Процесс сбора, хранения, обработки информации о качестве образования в общеобразовательном учреждении, а также формы представления информации в рамках ВСОКО устанавливаются приказом директора ОУ.

4.3. Для проведения внутренней системы оценки качества образования ОУ назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора ОУ лицея. В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители школьных методических и предметных объединений, учителя.

4.4. Субъектами ВСОКО являются обучающиеся и педагогические работники школы.

4.5. Объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- предметные результаты образовательной деятельности обучающихся;

- состояние здоровья обучающихся;

- социализация обучающихся;

- образовательный процесс;

- кадровые, психолого­педагогические, материально-технические условия, информационно­методические, санитарно-гигиенические и эстетические условия реализации учебно-воспитательного процесса;

- уровень удовлетворенности обучающихся, их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими организацию образовательного процесса;

4.6. Механизм внутренней системы оценки качества образования включает в себя:

* сбор данных посредством процедур контроля и экспертной оценки качества образования;
* обработку данных;
* анализ и оценку качества образования;
* обеспечение статистической и аналитической информацией всех субъектов образовательного процесса.

4.7. Технология процедур измерения определяется видом избранных контрольных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку качества образования, определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов и не может выходить за их пределы.

4.8. Информация, полученная в результате измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа и принятия управленческих решений.

4.9. Периодичность проведения оценки качества образования:

* учебные и внеучебные достижения обучающихся – один раз в четверть/ полугодие;
* статистические, социологические исследования по различным направлениям внутришкольного контроля — не реже одного раза в год;
* медицинские обследования обучающихся по различным направлениям — не реже одного раза в год.

4.10. Одной из процедур независимой оценки качества образования являются Всероссийские проверочные работы (ВПР), которые позволяют оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям. Проведение ВПР регламентируется Порядком Всероссийских проверочных работ МБОУ «СОШ №68»

**5. Пользователи и продукты внутренней системы оценки качества образования**

5.1. Основными пользователями результатов ВСОКО являются учредитель ОУ, администрация и педагогические работники ОУ, обучающиеся и их родители (законные представители), представители общественности и т. д.

5.2. Продуктами ВСОКО являются:

5.2.1. Базы данных:

* данные государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов;
* данные независимой региональной оценки уровня учебных достижений обучающихся;
* данные школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников;
* данные внутришкольного мониторинга (входного, полугодового, итогового) обучающихся 2-11 классов.

5.2.2. Аналитические заключения: данные в виде аналитических справок внешних оценочных процедур и внутришкольного мониторинга, данные мониторинговых исследований.

5.2.3. Сравнительный анализ оценки качества за несколько лет, который проводится с целью выявления положительной и отрицательной динамики развития Учреждения и принятия соответствующих управленческих решений.

**6. Сбор, хранение, обработка и распространение информации о результатах оценки качества образования**

6.1. По итогам анализа полученных данных внутренней системы оценки качества образования готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива школы, Учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся.

6.2. Результаты оценки образования по четвертям (полугодиям) обобщаются и хранятся в виде справок заместителей директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, рассматриваются на педагогических советах, родительских собраниях.

6.3. Результаты внутренней оценки качества образования являются основанием для принятия административных решений на уровне ОУ.

**7. Гласность и открытость результатов оценки качества образования**

Гласность и открытость результатов оценки качества образования обеспечивается путём предоставления информационных материалов основным потребителям результатов ВСОКО ОУ.

Отчет о результатах самообследования деятельности ОУ размещается на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с Порядком проведения самообследования МБОУ «СОШ №68».

**8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются решением Педагогического совета.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на заседании Педагогического совета.

**ПЛАН**

**внутренней системы оценки качества образования**

**МБОУ «СОШ №68»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объект** | **Показатели** | **Методы** | **Ответственный** | **Сроки (периодичность)** | **Приложение** | |
|  | **Качество результатов образовательной деятельности** | | | | | | |
|  | Предметные результаты | - выполнение программ урочной и внеурочной деятельности  - успеваемость  - качество знаний  - доля учащихся 9, 11 классов получивших Аттестаты о ООО, СОО (в т.ч. «с отличаем»)  - результаты ОГЭ, ЕГЭ  - результаты ВПР  - участие в предметных олимпиадах и конкурсах | - промежуточный, итоговый контроль,  Анализрезультатов ГИА, ВПР | Заместители директора по УВР | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года | |  |
|  | Метапредметные результаты | - уровень усвоения,  - динамика | - анализ результатов КМПР | Заместители директора по УВР | - стартовая КМПР (сентябрь)  - итоговая КМПР  (март) | |  |
|  | Личностные результаты | - Уровень сформированности,  - динамика | -анализ урочной, внеурочной деятельности,  Портфолио достижений | Заместители директора по УВР, ВР | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года | |  |
|  | Внеучебные достижения | - % учащихся охваченных различными формами ДОП  - уровень достижений | - портфолио достижений | Заместители директора по УВР, ВР | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года | |  |
|  | Состояние здоровья учащихся | - количество пропусков уроков по болезни  - уровень травматизма  - организация питания | - анализ результатов медицинского осмотра  - анализ статистических данных | Заместители директора по УВР, ВР | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года | |  |
|  | Профессиональное самоопределение | Доля выпускников 9, 11 классов поступивших в СПО, ВПРО | - анализ статистических данных | Заместители директора по ВР | - по итогам учебного года | |  |
|  | **Качество образовательного процесса** | | | | | | |
|  | Качество качества преподавания предметов, организации урочной и внеурочной деятельности | Соответствие урочной и внеурочной деятельности требованиям ФГОС | - экспертная оценка  - аттестация педагогических работников | Заместители директора по УВР, ВР | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года |  | |
|  | Выполнение образовательных программ | - % выполнения образовательных программ | Промежуточный, итоговый контроль | Заместители директора по УВР, ВР | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года |  | |
|  | Удовлетворенность участников образовательного процесса | - наличие (отсутствие) жалоб и обращений | - Журнал учета жалоб и обращений | Директор школы | - по итогам четверти (полугодия)  - по итогам учебного года |  | |
|  | **Качество условий реализации образовательного процесса** | | | | | | |
|  | Кадровое обеспечение | - обеспеченность кадрами  - уровень образования  - квалификационная категория  - своевременное повышение квалификации  - участие в профессиональных конкурсах | мониторинг | Заместители директора по УВР, ВР | - перед началом учебного года  - по итогам учебного года |  | |
|  | Материально-техническое обеспечение | Соответствие МТО требованиям СанПин, ФГОС | мониторинг | Заместители директора по УВР, ВР | - перед началом учебного года |  | |
|  | Информационно-методическое обеспечение | - обеспеченность учащихся учебниками, учебными пособиями  - наличие методических пособий входящих в УМК по предмету  - соответствие ООП требованиям ФГОС, - соответствие Рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности ООП, локальных актов | мониторинг | Заместители директора по УВР, ВР | - перед началом учебного года |  | |
|  | Информационное сопровождение образовательного процесса | - соответствие наполнения официального сайта требованиям законодательства | - мониторинг сайта | Заместители директора по УВР, ВР | - в соответствии с Локальным актом |  | |