

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

 О.В. Сокольчук

«20» 10 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №68»

 А.М. Демин

«20» 10 2024г.



**ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
МБОУ «СОШ №68»
на 2024/2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11				
1	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ предыдущего года по учреждению, анализ по предметам	Август-октябрь 2024	Администрация, руководители МО, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по учебным предметам, планирование работы на основе выявленных проблем на 2024/2025 учебный год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Осуществление ВУК качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся, контроль выполнения программ	В течение учебного года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов, своевременная корректировка рабочих программ учебных предметов, выявление проблем при подготовке к ГИА
2	Участие во всероссийских проверочных работах в 4-8-х, 10-х классах	В течение учебного года	Администрация	Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем
3	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных МО	В течение учебного года	Администрация	Повышение профессионального уровня учителей-предметников, повышение качества преподавания предметов
4	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА-2025	Октябрь-июнь	Администрация, руководители МО, учителя-предметники	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
5	Проведение пробного итогового сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь	Администрация	Выявление проблем при написании итогового сочинения (изложения) у учащихся 11-х классов
6	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Декабрь-январь	Администрация	Выявление проблем при написании итогового собеседования по русскому языку у учащихся 9-х классов

7	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, в том числе на базе вузов	Октябрь-апрель	Администрация	Выявление проблем в знаниях предметов
8	Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче	Май-сентябрь	Администрация	Участие в ГИА, сдача экзаменов, получение аттестатов
9	Проведение пробного итогового сочинения (изложения) по русскому языку для учащихся 10-х классов	Март	Администрация	Выявление проблем и их ликвидация при написании итогового сочинения (изложения) по русскому языку для учащихся 10-х классов
10	Проведение тренировочных ЕГЭ на базе ППЭ	Ноябрь-май	Администрация	Отработка процедуры проведения экзаменов
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Администрация	Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
2	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	ГИА-9 (апрель-сентябрь) ГИА-11 (март-сентябрь)	Администрация	Профилактика нарушений порядка проведения ГИА, отметки в журнале инструктажей
3	Семинар для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в РИС ГИА-11 по работе со специализированным ПО	Ноябрь-май	Администрация, технический специалист	Формирование рис ГИА-11
4	Семинар для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в РИС ГИА-9 по работе со специализированным ПО	Ноябрь-май	Администрация, технический специалист	Формирование рис ГИА-9
5	Проведение семинара для классных руководителей 11-х классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	Октябрь-ноябрь	Администрация классные руководители 11-х классов, педагог-психолог	Повышение уровня компетентности КР по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся 11-х классов и их родителей (ЗП) при подготовке к прохождению ГИА
6	Проведение семинара для классных руководителей 9-х классов «Психологическая готовность выпускников к	Октябрь-ноябрь	Администрация классные руководители 11-х классов,	Повышение уровня компетентности КР по вопросам психолого-педагогического

	ГИА»		педагог-психолог	сопровождения учащихся 9-х классов и их родителей (ЗП) при подготовке к прохождению ГИА
4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, консультационная поддержка участников ГИА	В течение учебного года	Администрация	Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА
2	Размещение на официальном сайте и на школьном стенде актуальной информации по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	Сентябрь-май	Администрация	Актуальные документы на сайте и на информационном стенде, своевременное информирование
3	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	По мере поступления	Администрация	Ознакомление участников ГИА с нормативно-правовой базой ГИА в 2025 году
4	Проведение единого дня ГИА-11	Январь	Администрация	Информированность родителей (ЗП) обучающихся по вопросам проведения ГИА-11 в 2025 году
5	Проведение единого дня ГИА-9	Февраль	Администрация	Информированность родителей (ЗП) обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году
6	Информирование под подпись всех участников образовательных отношений: -о сроках, местах и порядке подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения); -о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об	Октябрь-май	Администрация	Информированность родителей (ЗП) обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году

	<p>основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзамена, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи;</p> <p>-о расписании ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, продолжительности экзаменов;</p> <p>-о передаче дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;</p> <p>-об условиях допуска к экзаменам в резервные дни;</p> <p>-о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов;</p> <p>-о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами</p>			
7	Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА-2024, в том числе на классных и общешкольных собраниях, консультациях, встречах	В течение учебного года	Администрация	Информированность учащихся по вопросам проведения ГИА-2024
8	Информирование родителей с результатами диагностических работ и тренировочного ЕГЭ	В течение учебного года	Администрация	Информированность родителей (ЗП) об уровне подготовленности обучающихся к ГИА-2025
9	Информирование учащихся и их родителей (ЗП) о результатах ГИА-2025	В день официального объявления результатов	Администрация	Подпись участник в протоколе ознакомления по предмету с указанием даты ознакомления
5. Организационное сопровождение ГИА				
1	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х и 11-х классов, внесение в РИС ГИА	Октябрь	Администрация	Формирование ГИС ГИА
2	Сбор предварительных сведений о обучающихся, имеющих статус «инвалид»/ «ребенок-инвалид»; обучающихся с ОВЗ, которым требуется создание специальных условий для	Сентябрь-октябрь	Администрация	Список участников для прохождения ПМПК с целью определения необходимых условий для прохождения ГИА

	прохождения ГИА, с целью организации работы ТПМПК			
3	Формирование реестра работников ППЭ	Ноябрь	Администрация	Реестр работников ППЭ
4	Определение группы риска по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2025	Октябрь	Администрация	Разработка ИП по ликвидации пробелов в знаниях
5	Контроль за обучением учащихся, входящих в группу риска по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2025	Раз в месяц	Администрация	Допуск учащихся к ГИА-2025
6	ППС родителей и учащихся 9-х и 11-х классов	В течение всего учебного года	Администрация	Повышение психологической готовности учащихся 9-х и 11-х классов
7	Прием заявок на обучение членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ГИА	Декабрь	Директор	Списки экспертов по проверке развернутых ответов участников ГИА в 2025 году
8	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА-11 в досрочный период	Март	Директор	Список учащихся, допущенных к ГИА-2025
9	Приём документов на предоставление права на прохождение ГИА-9 в досрочный период	Апрель	Директор	Список учащихся, допущенных к ГИА-2025, пакет документов
10	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам СОО	До 1 февраля	Директор	Список учащихся, пакет документов
11	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам ОО	До 1 марта	Директор	Список учащихся, пакет документов
12	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении). Внесение сведений об участниках ИС/И в РИС	Ноябрь	Директор, технический специалист	Формирование РИС ИС/И
13	Прием заявлений на участие в собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках ИС/И в РИС	Январь	Директор, технический специалист	Формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
14	Прием заявлений на участие в ГИА-11. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-11	До 1 февраля	Директор	Формирование РИС ГИА-11
15	Прием заявлений на участие в ГИА-9. Внесение сведений об	До 1 марта	Директор	Формирование РИС ГИА-9

	участниках в РИС ГИА-9			
16	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимися 11-х классов	До 1 февраля	Директор	Ходатайство школы об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов
17	Формирование пакета документов для прохождения ПМПК учащимися: -9-х классов с целью получения заключения о создании СУ при прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; -11-х классов с целью получения заключения о создании СУ при прохождении ИС/И ГИА-11	Октябрь-декабрь Сентябрь-ноябрь	Администрация	Заключение ПМПК о создании СУ при прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; ИС/И, ГИА-11
18	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимися 9-х классов	До 1 марта	Директор	Ходатайство школы об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов
19	Проведение ПС по допуску к ГИА-2025	Март, май	Администрация	Протокол ПС, список не допущенных к ГИА-2025
20	Проведение ИС/И	Декабрь, февраль, май	Администрация	Допуск учащихся к ГИА-11
21	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Февраль, март, май	Администрация	Допуск учащихся к ГИА-9
22	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ	Март-май, сентябрь	Директор	Обеспечение участников ГИА с ОВЗ условиями для сдачи ГИА согласно заключениям ПМПК
23	Прием заявлений на общественное наблюдение	Апрель	Директор	Организация общественного наблюдения на ГИА
24	Информирование ППЭ о причинах отсутствия учащихся на ГИА. Предоставление в КО документов, подтверждающих отсутствие участников на экзамене по уважительной причине (при наличии)	В день проведения экзамена	Администрация	Отчет о явке, ходатайство о переносе экзаменов в резервные дни
25	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	В течение 2 рабочих дней после официального объявления результатов ГИА	Директор	Передача апелляций в конфликтную комиссию
26	Прием заявлений на участие в дополнительный	Август	Директор	Формирование РИС ГИА-11

	(сентябрьский) период ГИА-11			
27	Прием заявлений на участие в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9	Август	Директор	Формирование РИС ГИА-9