

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК МБОУ «СОШ №68»

 Хангарова М.И.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ №68»

А.М. Дёмин



**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2025 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1. Реализация Национального плана противодействия коррупции в части касающейся образовательной организации (ОО)	В установленные в плане сроки	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полгода	Директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещании	Сентябрь, март	Директор, Заместитель директора по ВР	Повышение уровня профилактики коррупции
1.4. Организация своевременного представления директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2. Меры по совершенствованию функционирования школы, контролю финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1. Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	Ежедневно	Директор, секретарь	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, председатель комиссии	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

2.3. Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту	Комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям
2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в полгода	Директор, председатель комиссии	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.5. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями Законодательства о противодействии коррупции	По мере изменений в законодательстве	Директор, комиссия	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.6. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством	По мере необходимости	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
2.7. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Ежемесячно	Директор Главный бухгалтер	
2.8. Представление информации для выплат стимулирующего характера педагогическим и другим работникам ОО	По мере предоставления выплат	Директор, председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по ВР	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания

коррупционному поведению			
3.2 Проведение тематических классных часов	Согласно плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.3. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках права, обществознания.	В течение года	Учителя обществознания	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОО			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО	В течение года	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых услуг	1 раз в год	Классные руководители	Противодействие коррупционным проявлениям
4.3. Размещение на сайте ОО ежегодного публичного отчёта о деятельности ОО, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Согласно регламенту	Директор	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
4.4. Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Согласно графику работы	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.5. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	По мере поступления жалоб и обращений	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.6. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта школы) на предмет	По мере поступления обращений	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы			
4.7. Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	По мере выявления	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.8. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Директор, ответственный за сайт	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
4.9. Совершенствование контроля за организацией и проведением ВПР, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами 	Ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

4.10. Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	Январь-март	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
4.11. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
4.12. Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	Декабрь	Директор, заместитель директора по УВР	Противодействие коррупционным проявлениям
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
5.1. Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	По мере необходимости	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям